

(Mẫu này dành cho tổ chuyên môn)

SỞ GD&ĐT QUẢNG NAM/PHÒNG GD&ĐT NÚI THÀNH TRƯỜNG THCS LÝ THƯỜNG KIỆT TỔ: TOÁN TIN	KẾ HOẠCH GIÁO DỤC MÔN HỌC - NĂM HỌC 2023-2024 MÔN: TIN Khối : 9
---	--

I. Thông tin:
Tổ trưởng: NGÔ CÔNG TÊ

II. Kế hoạch bài dạy:

HỌC KỲ I
Từ tuần 1 đến tuần 18 (thực học)

Tuần	Tiết	Tên chủ đề/Bài học	Điều chỉnh theo lớp		
			(7)		
(1)	(2)	(3)	Nội dung/Mạch kiến thức (4)	Yêu cầu cần đạt (5)	Hình thức tổ chức dạy học (6)
1	1,2	Bài 1. Từ máy tính đến mạng máy tính	1/ Khái niệm mạng máy tính. 2/ Lợi ích của mạng máy tính	- Biết được nhu cầu cần có mạng máy tính trong lĩnh vực truyền thông. - Biết được khái niệm mạng máy tính. Nhạy bén, thu thập thông tin, trình bày - Nghiêm túc, tự giác, tích cực. - Năng lực tự học, hợp tác, năng lực công nghệ thông tin.	Trên lớp
2	3,4	Bài 2: Mạng thông tin toàn cầu internet	1. Internet là gì? 2. Một số dịch vụ trên internet 3. Một vài ứng dụng trên internet	- Biết được mạng Internet là gì? - Biết được một số dịch vụ có trên Internet.	Trên lớp

			4. Là m thể nà o để k ết n ố i internet	<ul style="list-style-type: none"> - Sử dụng được các dịch vụ có trên Internet. - Học tập vui chơi lành mạnh và có ích trên mạng Internet.. 	
3	5,6	Bài 3. Tổ chức và truy cập thông tin trên Internet	1.Tổ chức thông tin trên internet 2.Truy cập web 3. Tìm kiếm thông tin trên Internet	<ul style="list-style-type: none"> - Biết được cách tổ chức thông tin trên Internet. - Biết được website, địa chỉ website và trang chủ. - Biết cách tìm kiếm thông tin trên mạng. - Học tập vui chơi lành mạnh và có ích trên mạng Internet. 	Phòng máy
4	7,8	BTH1: Sử dụng trình duyệt để truy cập web	1.Mục đích, yêu cầu 2.Nội dung: Bài 1. Khởi động và tìm hiểu một số thành phần của trình duyệt c ố c c ố c. Bài 2. Xem thông tin trên các trang web Bài 3: Đánh dấu trang Bài 4: Lưu bài viết, tranh ảnh, video	<ul style="list-style-type: none"> - Biết được cách sử dụng trình duyệt Firefox. - Biết được cách truy cập các trang web. - Sử dụng trình duyệt Firefox để truy cập web. - Sử dụng được các máy tìm kiếm để tìm các trang web có trên Internet. - Học tập vui chơi lành mạnh và có ích trên mạng Internet. 	Phòng máy
5	9,10	BTH2: Tìm kiếm thông tin trên internet	<ul style="list-style-type: none"> - Tìm kiếm thông đơn giản trên web - Tìm hiểu cách sử dụng từ khóa để tìm kiếm thông tin - Tìm kiếm hình ảnh, video - Tìm video thông qua trang youtube 	<ul style="list-style-type: none"> -Biết được cách sử các máy tìm kiếm. - Biết được cách truy cập các trang web nhờ máy tìm kiếm. - Sử dụng các máy tìm kiếm Google.com để truy cập web. 	Phòng máy

					<ul style="list-style-type: none">- Sử dụng được các máy tìm kiếm để tìm các trang web có trên Internet.- Học tập vui chơi lành mạnh và có ích trên mạng Internet.	
6	11, 12	Bài 4: Tìm hiểu thư điện tử	<ul style="list-style-type: none">- Hệ thống thư điện tử- Tạo tài khoản thư điện tử- Gởi và nhận thư.		<ul style="list-style-type: none">– Biết được thư điện tử là gì?– Biết hoạt động của hệ thống thư điện tử.– Tài khoản thư điện tử.– Xem, soạn và gửi thư điện tử.	Phòng máy
7	13	<i>Chủ đề 1: BTH3: Sử dụng thư điện tử</i>	<i>Bài 1</i>	Tạo tài khoản thư điện tử	Biết tạo tài khoản thư điện tử	Phòng máy
	<i>Bài 2</i>		Đăng nhập và đọc thư	Biết đăng nhập và đọc thư	Phòng máy	
8	<i>Bài 3</i>		Soạn và gởi thư điện tử	Biết soạn và gởi thư điện tử	Phòng máy	
	<i>Bài 4</i>		Trả lời và nhận thư	Biết trả lời và nhận thư	Phòng máy	
9	17		<i>Bài 5</i>	Thực hành tổng hợp	Thực hành tổng hợp	Phòng máy
	18	Ôn tập chương 1	Sử dụng trình duyệt để truy cập web		<ul style="list-style-type: none">– Truy cập được một số trang web bằng trình duyệt Cốc Cốc để đọc thông tin và duyệt các trang web thông qua các liên kết.	Phòng máy
10	19	Kiểm tra 1 tiết giữa kỳ 1				
	20	<i>Trả bài kiểm tra</i>				
11	21, 22	Bài 5: bảo vệ thông tin máy tính	<ul style="list-style-type: none">- Một số yếu tố ảnh hưởng đến sự an toàn thông tin trên máy tính.- Virus máy tính và cách phòng tránh		<ul style="list-style-type: none">– Biết được tại sao cần bảo vệ thông tin trong máy tính– Biết khái niệm virus máy tính.	Trên lớp

				<ul style="list-style-type: none"> – Biết vì sao virus là mối nguy hại cho an toàn thông tin máy tính. – Biết cần làm gì để phòng tránh virus máy tính <p>Có kỹ năng bảo vệ được máy tính. Biết cách sao lưu dữ liệu và phòng tránh virus..</p>	
12	23, 24	BTH4: Sao lưu dự phòng, quét virus	<ul style="list-style-type: none"> - Lưu trữ dự phòng bằng phương pháp sao chép thông tin. - Bài 2: quét virus. 	<ul style="list-style-type: none"> – Biết thực hiện thao tác sao lưu các tệp thư mục bằng cách sao chép thông thường. – Thực hiện quét virus máy tính bằng phần mềm diệt virus. 	Phòng máy
13	25, 26	Bài 6: Tin học và xã hội	<ul style="list-style-type: none"> - Tin học trong xã hội hiện đại - Kinh tế tri thức và xã hội tin học hóa - Cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ 4 - Con người trong xã hội tin học hóa 	<ul style="list-style-type: none"> – Tin học và máy tính là động lực cho sự phát triển xã hội. – Nền kinh tế tri thức và xã hội tin học hóa là gì? – Xu hướng nổi bật của cách mạng công nghiệp lần thứ tư. – Trách nhiệm của mỗi người trong xã hội tin học hóa. – Tích cực tìm tòi; có ý thức ứng dụng tin học trong học tập và đời sống. 	Trên lớp
14	27, 28	Bài 7: Phần mềm trình chiếu	<ul style="list-style-type: none"> - Trình bày và công cụ hỗ trợ trình bày. - Phần mềm trình chiếu. - Phần mềm trình chiếu PowerPoint - Ứng dụng của phần mềm trình chiếu 	<ul style="list-style-type: none"> - Biết được phần mềm trình chiếu là gì - Biết các chức năng chính của phần mềm trình chiếu. - làm quen với phần mềm trình chiếu PowerPoint 	Trên lớp
15	29, 30	Bài 8: Bài trình chiếu	- Bài trình chiếu và nội dung trang chiếu.	- Biết các đối tượng chính trong trang chiếu	Phòng máy

			<ul style="list-style-type: none"> - Bố trí nội dung trên trang chiếu - Nhập nội dung văn bản cho trang chiếu. - Trình chiếu 	<ul style="list-style-type: none"> - Biết một số mẫu bố trí nội dung trang chiếu. - Nhập nội dung văn bản cho trang chiếu. 	
16	31, 32	<i>Thực hành tổng hợp cuối kỳ</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Truy cập thông tin - Thư điện tử - Quét vius 		Phòng máy
17	33, 34	<i>Ôn tập cuối kỳ</i>			Trên lớp
18	35, 36	<i>Kiểm tra cuối kỳ LT+TH</i>			

HỌC KỲ II

19	37,38	BTH5: Bài trình chiếu đầu tiên của em	<ul style="list-style-type: none"> - Khởi động và làm quen với PowerPoint - Nhập nội dung cho bài trình chiếu 	<ul style="list-style-type: none"> - Làm quen với phần mềm PowerPoint, khởi động và kết thúc PPT, Nhận biết màn hình làm việc của PPT. - Tạo thêm trang chiếu mới, nhập nội dung dạng văn bản trên trang chiếu và hiển thị bài trình chiếu trong các chế độ khác nhau. - Tạo được bài trình chiếu gồm vài trang chiếu đơn giản. - Tạo hứng thú học tập, khả năng tư duy, sáng tạo. 	Phòng máy
20	39,40	Bài 9: Định dạng trang chiếu	<ul style="list-style-type: none"> - Màu nền trang chiếu - Định dạng nội dung văn bản - Sử dụng mẫu định dạng. 	<ul style="list-style-type: none"> - Biết vai trò của màu nền trang chiếu và cách tạo màu nền cho các trang chiếu. - biết cách định dạng nội dung văn bản trên trang chiếu. - biết sử dụng mẫu định dạng trang chiếu. 	Phòng máy

21	41, 42	BTH6: Thêm màu sắc và định dạng trang chiếu	<ul style="list-style-type: none"> - Tạo màu nền cho trang chiếu - Áp dụng mẫu định dạng - Thêm màu nền cho bài trình chiếu có sẵn và định dạng văn bản. 	<p>Tạo được màu nền cho các trang chiếu.</p> <p>Thực hiện được các thao tác định dạng văn bản trên trang chiếu.</p> <p>Áp dụng được các mẫu định dạng cho các trang chiếu và cả bài trình chiếu. Định dạng được trang trình chiếu</p>	Phòng máy
22	43, 44	Bài 10: Thêm hình ảnh vào trang chiếu	<ul style="list-style-type: none"> - Chèn hình ảnh và các đối tượng khác vào trang chiếu - Thay đổi vị trí, kích thước hình ảnh 	<ul style="list-style-type: none"> - Nắm được các dạng thông tin và một số đối tượng khác trên trang chiếu. - Nắm được cách thay đổi vị trí và kích thước hình ảnh. - Biết cách chèn hình ảnh vào phần mềm trình chiếu. - Biết cách thay đổi vị trí và kích thước hình ảnh. - Thấy được việc sử dụng hình ảnh vào trang chiếu sẽ làm cho bài trình chiếu hấp dẫn và sinh động hơn 	Phòng máy
23	45, 46	BTH7: Trình bày thông tin bằng hình ảnh	<ul style="list-style-type: none"> - Thêm hình ảnh minh họa vào trang chiếu - Thêm nội dung và sắp xếp bài trình chiếu. - Trình chiếu bài trình chiếu để kiểm tra kết quả 	<ul style="list-style-type: none"> - Chèn hình ảnh vào trang chiếu và trình chiếu bài trình chiếu để kiểm tra 	Phòng máy
24	47	Bài 11: Tạo hiệu ứng động	<ul style="list-style-type: none"> - Hiệu ứng động cho đối tượng trên trang chiếu - Hiệu ứng chuyển trang chiếu - Sử dụng các hiệu ứng động 	<ul style="list-style-type: none"> - Biết vai trò và tác dụng của các hiệu ứng động khi trình chiếu và phân biệt được hai dạng hiệu ứng động - Biết tạo các hiệu ứng động có sẵn cho bài trình chiếu và sử dụng khi trình chiếu - Biết sử dụng các hiệu ứng một cách hợp lý - Tạo được các hiệu ứng động. 	Phòng máy

	48	BTH8: Hoàn thiện bài trình chiếu với hiệu ứng động	- Thêm hiệu ứng động cho bài trình chiếu - Tạo bộ sưu tập ảnh - Tạo bài trình chiếu	Tạo được các hiệu ứng động cho các trang chiếu.	Phòng máy
25	49, 50	BTH8: Hoàn thiện bài trình chiếu với hiệu ứng động			
26	51	<i>Kiểm tra giữa kỳ 2 (thực hành)</i>			Phòng máy
	52				
27 28	53 54 55 56	<i>Chủ đề: BTH9: Thực hành tổng hợp</i>	Tạo được một bài trình chiếu hoàn chỉnh.	- Bài trình chiếu phản ánh đúng nội dung của bài viết - Nội dung trên từng trang chiếu ngắn gọn, cô đọng - Có màu nền, vị trí định dạng văn bản thống nhất trên mọi trang chiếu - Màu chữ rõ trên màu nền, có kích cỡ thích hợp để đọc - Có hiệu ứng động, chuyển trang thống nhất và hiệu ứng xuất hiện của nội dung và hình ảnh một cách hợp lý	Phòng máy
29	57, 58	Bài 12: Thông tin đa phương tiện	- Đa phương tiện là gì? - Một số ví dụ về đa phương tiện - Các thành phần của đa phương tiện - Ứng dụng của đa phương tiện	- Biết khái niệm đa phương tiện và ưu điểm của đa phương tiện. - Cho ví dụ về đa phương tiện. - Phân biệt được các dạng thông tin đa phương tiện. - Biết các thành phần của đa phương tiện. - Biết ứng dụng đa phương tiện. - Nhận biết, phân biệt các thành phần của đa phương tiện.	Trên lớp
30	59, 60	Bài 13: phần mềm ghi âm và xử lí âm	Bắt đầu với Audacity - Làm việc với tệp *.aup	- Học biết ý nghĩa của phần mềm Audacity.	Trên lớp

		thanh Audacity	(Audacity Project File) - Cấu trúc tệp dự án âm thanh - Chỉnh sửa âm thanh mức đơn giản - Chỉnh sửa, ghép nối âm thanh nâng cao. - Xuất kết quả ra tệp âm thanh	- Biết mở tệp âm thanh và nghe nhạc. Biết chức năng các nút lệnh cơ bản trên thanh công cụ ghi âm Hs biết cấu trúc tệp dự án âm thanh Biết chỉnh sửa âm thanh mức đơn giản	
31	61, 62	BTH10: Tạo sản phẩm âm thanh bằng Audacity	- Khởi động phần mềm, thiết lập dự án âm thanh - Thu âm lời thuyết trình cho bức tranh - Ghép các lời thuyết trình bằng rãnh âm thanh hoàn chỉnh - Bổ sung nhạc nền cho lời thuyết trình. - Tách lời thuyết trình thành hai phần - Đưa một bài hát vào giữa hai đoạn thuyết trình - Xuất ra tệp *.wav tạo thành sản phẩm âm thanh hoàn chỉnh.	Dùng phần mềm để tạo một sản phẩm âm thanh hoàn chỉnh - Biết cách tìm kiếm một bản nhạc không lời trên mạng Internet - Biết thu âm thanh trực tiếp từ máy tính - Biết thực hiện các thao tác chỉnh sửa âm thanh mức đơn giản Thực hiện thao tác chỉnh sửa, ghép nối âm thanh để hoàn thành một dự án - Xuất được âm thanh ra dạng tệp wav hoặc mp3 sau khi đã hoàn thành dự án	Phòng máy
32	63, 64	Thực hành tổng hợp	Thực hành tạo sản phẩm âm thanh	Tạo được 1 sản phẩm âm thanh	Phòng máy
33	65, 66	Ôn tập học kỳ	Hoàn thiện được bài trình chiếu	Hoàn thiện được bài trình chiếu	Phòng máy
34	67, 68	Ôn tập học kỳ	Ôn lại các kiến thức đã học		
35	69, 70	Kiểm tra cuối năm LT+TH	Lý thuyết 15ph + thực hành 30ph		Phòng máy

II. Một số bài thí nghiệm thực hành trong năm:

STT	Thiết bị dạy học	Số lượng	Các bài thí nghiệm/thực hành	Ghi chú
1	Máy vi tính có kết nối mạng	12	BTH1: Sử dụng trình duyệt để truy cập web BTH2: Tìm kiếm thông tin trên internet BTH3: Sử dụng thư điện tử	
2	Máy vi tính	12	BTH4: Sao lưu dữ phòng và quét virus	
3	Máy vi tính có phần mềm powerpoint		BTH5: Bài trình chiếu đầu tiên của em BTH6: Thêm màu sắc và định dạng trang chiếu BTH7: Trình bày thông tin dạng hình ảnh BTH8: Hoàn thiện bài trình chiếu với hiệu ứng động	
4	Máy vi tính có phần mềm Audacity	12	Bài 13: Phần mềm ghi âm, xử lý âm thanh Audacity	

Duyệt BGH
P. HIỆU TRƯỞNG

Tam xuân 1, ngày 4/9/2023

TỔ TRƯỞNG CHUYÊN MÔN

NGUYỄN THẾ HOÀNG

NGÔ CÔNG TÊ